



COMUNE DI VIMODRONE

Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale **Via C. Battisti, 56** – C.A.P. **20090** – Vimodrone
Telefono **02250771** – Fax **022500316**

Pec **comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it**

E-mail Istituzionale **protocollo@comune.vimodrone.milano.it**

Codice identificativo univoco fatturazione: **BHK9ZK**

Codice Fiscale **07430220157** – Partita Iva **00858950967**

CENTRALE UNICA COMMITTENZA

Registro Interno n. 22

Registro Generale n. 406

**DETERMINAZIONE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA
CENTRALE UNICA COMMITTENZA**

Assunta nel giorno 05-07-2018

OGGETTO: COSTITUZIONE E NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE
PER LA GARA D'APPALTO PROCEDURA APERTA PER
L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI DEL
COMUNE DI CASSINA DE PECCHI

IL RESPONSABILE

Premesso che:

- il Comune di Cassina de' Pecchi ha la necessità di selezionare un contraente cui affidare l'appalto per la gestione dei servizi cimiteriali da svolgersi presso i n. 2 cimiteri di Camporico e di S. Agata ed allo scopo, ha deciso di porre in essere una procedura aperta sotto soglia comunitaria ai sensi dell'articolo 36 comma 9 e articolo 60 del D.lgs. n. 50/2016 da svolgere sul sistema telematico della Regione Lombardia denominato Sintel;
- il RUP della procedura è l'Arch. Carlo Tamberi Responsabile dell'Area Servizi Tecnici;
- si sono quindi delineate le prestazioni oggetto del servizio approvate con determinazione 350/2018 con cui si è altresì assunta la determinazione a contrattare, delineando i termini del servizio ed approvando il progetto di servizio costituito da: capitolato speciale descrittivo e prestazionale, relazione tecnica illustrativa comprensiva della stima e del quadro economico, schema di contratto, DUVRI, planimetrie e criteri per l'attribuzione dei punteggi nonché gli ulteriori elementi essenziali quali i requisiti minimi speciali richiesti ai vari offerenti;
- con la medesima determina si è demandata la gestione della procedura alla Centrale Unica di Committenza costituita tra il Comune di Vimodrone, il Comune di Cassina de' Pecchi ed il Comune di Rodano attraverso l'istituzione di un ufficio comune operante come CUC presso il Comune di Vimodrone (di seguito ufficio CUC). In particolare l'Ufficio Comune operante come centrale unica di committenza è stato costituito a seguito di accordo consortile nella forma della convenzione prevista dall'articolo 30

del D.lgs. n. 267/2000 tra il Comune di Vimodrone, Comune di Cassina de Pecchi e Comune di Rodano e approvata dai rispettivi Consigli Comunali (deliberazione C.C. n. 66 del 09/11/2015 e succ. modific adottata dal Comune di Vimodrone, deliberazione C.C. n. 70 del 23/11/2015 e succ. modific adottata dal Comune di Cassina de' Pecchi, deliberazione C.C. n. 41 del 11/11/2015 e succ. modific adottata dal Comune di Rodano) per ossequiare al disposto normativo contenuto nell'articolo 33 comma 3 bis del D.lgs. n. 163/2006, introdotto dall'articolo. 23-ter del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90 convertito con modifiche dalla legge di conversione 11 agosto 2014, n. 114 ed entrato in vigore a far data dal 01 novembre 2015 e ora confluito nell'articolo 37 del D.lgs. n. 50/2016. In particolare con gli atti sopra citati si è disciplinata l'istituzione di un ufficio comune come struttura organizzativa operante quale Centrale Unica di Committenza (di seguito nel presente atto per brevità anche "cuc") con sede presso il Comune di Vimodrone, che avrà la funzione di stazione appaltante, in nome e per conto dei Comuni associati, per tutte le procedure che, in base alla citata convenzione, i medesimi Comuni associati demanderanno alla stessa, e si è disciplinata la suddivisione delle competenze, in capo ai Comuni associati ed in capo all'ufficio Comune;

Preso atto come:

- avendo stabilito quale criterio di scelta l'offerta economicamente più vantaggiosa valutata in base ai criteri stabili nel disciplinare di gara e relativi allegati, è necessario che la valutazione delle offerte sia demandata ad una Commissione giudicatrice, da nominare e costituire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'articolo 77 del D.lgs. n. 560/2016 e dell'articolo 216 comma 8 dello stesso D.lgs. n. 50/2016, mentre la valutazione della documentazione amministrativa sarà espletata da un Seggio di gara, composto dalla Responsabile della CUC e da due testimoni. Il Rup, il quale curerà la valutazione della congruità delle offerte è l'Arch. Carlo Tamberi, coadiuvato se del caso dalla Commissione Giudicatrice;
- in base alla citata convenzione istitutiva della centrale unica di committenza la competenza a nominare la Commissione è in capo all'ufficio Comune operante come CUC d'intesa con il comune associato;

Rilevato come il termine per la scadenza delle offerte è stato stabilito nella data del 03/07/2018 alle ore 12.00 ed entro questa data risultano dal sistema Sintel pervenute n. 4 offerte;

Accertato come:

- il Rup abbia indicato quali soggetti idonei a far parte della Commissione giudicatrice, i seguenti soggetti, ritenendo gli stessi in possesso delle competenze necessarie per ricoprire detto ruolo e ritenendo che per gli stessi non sussistano i motivi di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016 e non si trovino con riferimento all'assetto di interessi determinato con l'appalto di che trattasi in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base delle vigenti normative in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza: il Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Vimodrone nell'ambito della cui sfera ricade la gestione del cimitero del Comune di Vimodrone Arch. Carlo Tenconi; La D.ssa Nicoletta Bonfanti dipendente

del Comune di Vimodrone che gestisce le concessioni cimiteriali e i servizi connessi del Comune di Vimodrone e la D.ssa Elena Bellone dipendente presso il Comune di Cormano che gestisce le concessioni cimiteriali e i servizi connessi del Comune di Cormano. Viene altresì nominata la sig.ra Stabile Daniela dipendente dell'Ufficio Comune operante come CUC presso il Comune di Vimodrone in qualità di segretario verbalizzante;

- Ai sensi dell'articolo 2 comma 2 dei "Criteri generali per la nomina dei componenti delle Commissioni Giudicatrici nelle more dell'entrata in vigore dell'albo sui componenti delle Commissioni Giudicatrici" approvato con delibera 91 del 31/05/2017, i componenti sono selezionati tra il personale dei Comuni associati per quanto attiene l'Arch. Carlo Tenconi e la D.ssa Nicoletta Bonfanti, mentre la D.ssa Bellone, dipendente del Comune di Cormano risulta membro esperto esterno;
- In linea con quanto previsto dall'articolo 3 dei Criteri generali di cui al punto precedente, i soggetti sopra indicati non hanno raggiunto nell'anno 2018 il limite massimo di 4 analoghi incarichi per l'Ufficio comune operante come CUC che nell'ambito della procura di che trattasi svolge il ruolo di stazione appaltante;
- Per i commissari Arch. Tenconi e D.ssa Bonfanti, facenti parte dei Comuni associati alla CUC non si rende necessario alcun compenso per la partecipazione alla commissione mentre per quanto attiene la nomina della D.ssa Bellone, autorizzata a svolgere l'attività come da autorizzazione rilasciata dal Comune di Cormano, in fase di acquisizione agli atti, essendo esterna ai Comuni aderenti alla CUC, si necessita di procedere all'assunzione di impegno di spesa per il pagamento del compenso in qualità di commissario nell'ambito della commissione giudicatrice;

Dato atto come, ai sensi del comma 6 dell'art. 2 dei Criteri Generali, ai fini di determinare il compenso per il membro esterno, il RUP Arch. Carlo Tamberi, abbia valutato il grado di complessità della prestazione, ritenendola bassa: da ciò discende che il numero di ore necessario per la valutazione sia pari a n. 4 ore di lavoro per ciascuna offerta per un totale, in considerazione delle n. 4 offerte pervenute, di n. 16 ore. Si è pertanto determinato, in ragione dell'importo orario fissato in euro 50,00 dal richiamato comma 6, come il costo massimo erogabile alla D.ssa Bellone ammonti ad euro 800,00 oltre imposte e oneri, da liquidarsi a consuntivo in considerazione del numero effettivo di ore impiegate per i lavori della Commissione come rilevabile dai verbali della stessa;

Datto atto altresì come, sulla base delle dichiarazioni rese dai soggetti di cui sopra agli atti e per quanto consta, i componenti sopra indicati, a norma del nuovo codice degli appalti, D.Lgs. 50/2016:

- non ricadono nelle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016;
- non si trovano con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base delle vigenti normative in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- agiscono nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni dei Comuni associati, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti d'appalto, con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

VISTI:

- il Decreto Lgs. 50/2016;
- il Testo Unico Enti Locali approvato con il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il Decreto sindacale n. 10 del 24/04/2018 con il quale si è provveduto a nominare il Responsabile del Settore Contratti e Affari Legali e della Centrale Unica di Committenza;

Visti altresì:

- la deliberazione di CC n. 78 del 18/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Pluriennale 2018 – 2020;
- la deliberazione di GC n. 49 del 22/03/2018 con la quale è stata approvata l'assegnazione ai responsabili di posizione organizzativa delle dotazioni di competenza PEG anni 2018/2020;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. n. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 non sussiste alcun conflitto di interesse, nemmeno potenziale, nei confronti del Responsabile del Settore.
- si è effettuato l'accertamento, ai fini del controllo preventivo di regolarità tecnico-amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, alla legittimità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile di settore;

DETERMINA

1. Di costituire e nominare la Commissione giudicatrice preposta alla valutazione delle offerte pervenute afferenti la procedura aperta per l'affidamento dell'appalto della gestione dei servizi cimiteriali del Comune di Cassina dè Pecchi nel modo seguente:
 - Arch. Carlo Tenconi in qualità di Presidente;
 - D.ssa Nicoletta Bonfanti dipendente del Comune di Vimodrone in qualità di Commissario;
 - D.ssa Elena Bellone dipendente del Comune di Cormano in qualità di Commissario;
 Viene altresì nominata la sig.ra Daniela Stabile dipendente dell'Ufficio Comune operante come CUC presso il Comune di Vimodrone in qualità di segretario verbalizzante.
2. Di dare atto che la nomina della Commissione Giudicatrice non comporta oneri per quanto attiene la nomina dei membri interni dei Comuni associati alla CUC, Arch. Carlo Tenconi e D.ssa Nicoletta Bonfanti.
3. Di dare atto che le prestazioni da rendere da parte della D.ssa Bellone dipendente del Comune di Cormano non appartenente ad un Comune associato alla CUC, in qualità di membro esterno, devono essere remunerate come previsto da criteri generali sulla nomina delle commissioni approvate dal Comune di Vimodrone con atto n 91 del 31/05/2017.
4. Di dare atto che le prestazioni di cui al precedente punto 3 sono state quantificate, per quanto riportato in premessa, in complessivi euro 960,00 da impegnarsi al cap. 112/09

cod. mecc. 0111103 del corrente Bilancio 2018 idoneo e sufficiente con successivo atto e che tale compenso verrà liquidato alla D.ssa Bellone a chiusura dei lavori della commissione previa presentazione di regolare nota di liquidazione quale compenso per collaborazione occasionale, sulla base delle ore effettivamente prestate e quindi determinato nella misura effettiva a consuntivo.

5. Di trasmettere all'ufficio Segreteria del Comune di Vimodrone per quanto di competenza.
6. Di pubblicare il presente atto, unitamente ai curricula dei commissari sul profilo della stazione appaltante nella sezione trasparenza sezione CUC.

Firmato digitalmente
IL RESPONSABILE
Gregorini Chiara